

**Thủ tục đăng ký đề án bảo vệ môi trường đơn giản.**

|                             | Loại hồ sơ   | Số lượng  |         | Ghi chú |
|-----------------------------|--|-----------|---------|---------|
|                             |  | Bản chính | Bản sao |         |
| <b>Thành phần hồ sơ</b>     | Văn bản đăng ký đề án đơn giản của chủ cơ sở theo mẫu quy định tại Phụ lục 13 ban hành kèm theo Thông tư số 26/2015/TT-BTNMT ngày 28 tháng 5 năm 2015 của Bộ Tài nguyên và Môi trường Quy định đề án bảo vệ môi trường chi tiết, đề án bảo vệ môi trường đơn giản.   | 01        |         |         |
|                             | Bản đề án đơn giản; trường hợp cần thiết theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền, chủ cơ sở có trách nhiệm gửi bổ sung số lượng bản đề án đơn giản theo yêu cầu. Bìa, phụ bìa, nội dung và cấu trúc của đề án đơn giản được quy định tại Phụ lục 14a ban hành kèm theo Thông tư số 26/2015/TT-BTNMT ngày 28 tháng 5 năm 2015 của Bộ Tài nguyên và Môi trường Quy định đề án bảo vệ môi trường chi tiết, đề án bảo vệ môi trường đơn giản. | 03        |         |         |
| <b>Thời gian giải quyết</b> | <b>10 ngày</b> làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ.   |           |         |         |
| <b>Lệ phí</b>               | Không.   |           |         |         |
| <b>Nơi nộp hồ sơ</b>        | - Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả - Văn phòng HĐND&UBND thành phố Vị Thanh.<br>- Địa chỉ: Khu hành chính UBND thành phố Vị Thanh, số 425 Trần Hưng Đạo, khu vực 3, phường I, thành phố Vị Thanh.<br>- Điện thoại: 07113.876.524   |           |         |         |

